



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

Loc. Capoluogo – Piazza D'Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. e P.I.: 00275030674
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557

Registro Generale n. 64 del 28-01-2026

DETERMINAZIONI AREA TECNICO-MANUTENTIVA

N. 27 DEL 28-01-2026

Oggetto: Noleggio n. 3 fotocopiatrici multifunzione con copie Assunzione impegno di spesa canone noleggio anno 2026

L'anno duemilaventisei addì ventotto del mese di gennaio, il Responsabile del servizio Dott.ssa D'Agostino Katia

RICHIAMATA la determinazione n. 130 R.G. del 25.02.2025 con la quale si è proceduto all'affidamento diretto della fornitura ed il servizio di noleggio di n. 3 fotocopiatrici multifunzione con copie per n. 60 mesi a partire dal 01.03.2025, ai sensi dell'art. 50, comma, lett. b) del Dlgs n. 36/2023, all'operatore economico SELCOCOPY SRL con sede in Via Pepe n. 2/A Ang. Via Fonte Regina – Teramo – p.iva 00770420677, come da Ordinativo Esecuzione Immediata n. 8403263, procedura di acquisto n. 1023366 sul sistema Consip – acquistoinretepa, per un importo di € 33.999,60 oltre iva al 22% in uno € 41.479,51 per il totale del servizio (60 mesi);

VISTO che con la suddetta determinazione è stato assunto l'impegno di spesa per l'annualità 2025, a favore della ditta SELCOCOPY S.R.L., dando atto che con successivi provvedimenti si sarebbe provveduto ad impegnare la restante somma al relativo capitolo del bilancio esercizio 2026 e successivi fino al 01.03.2030;

RITENUTO pertanto necessario provvedere ad impegnare la spesa relativa al costo del canone di noleggio anno 2026 pari ad € **8.295,90** di cui € 6.799,92 imponibile ed € 1.495,98 per corrispondente iva al relativo capitolo di spesa del bilancio corrente esercizio;

VISTO l'art. 1 comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015) con il quale si dispone che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizio effettuate nei confronti degli Enti Pubblici Territoriali l'imposta sul valore aggiunto è versata dai medesimi secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze;

DATO ATTO che ai sensi della Legge 13/08/2010, n. 136, art. 3 - Tracciabilità dei flussi finanziari il Codice Identificativo Gara (CIG), attribuito all'affidamento, è **B5CB986499**;

ACCERTATO che sulla base del Certificato di Regolarità Contributiva INAIL_47974664 scadenza validità 20.02.2026, che si allega, la summenzionata ditta risulta in regola;

VISTO il Decreto Sindacale prot. 5817 del 29/09/2020 e prot. 20 del 04.01.2022 di nomina del Geom. Katia D'Agostino quale Responsabile del Settore Lavori Pubblici;

VERIFICATA l'insussistenza delle cause di incompatibilità di cui agli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 102 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

VISTI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267; ed in particolare gli artt. 107, 153, 183, 191 e 192;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.,
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Valle Castellana;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- il bilancio del corrente esercizio;

D E T E R M I N A

le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, anche ai sensi della legge 241/90;

1) di **ASSUMERE** impegno di spesa per l'importo complessivo di € **8.295,90** di cui € 6.799,92 imponibile ed € 1.495,98 per corrispondente iva, relativo al canone noleggio n. 3 fotocopiatrici multifunzione anno 2026, a favore della ditta **SELCOCOPY SRL**, sul capitolo **82/1** del bilancio c.e. con oggetto "Spese generali di funzionamento manutenzione edificio comunale – prestazione di servizio" - codice 01.11-1.03.02.05.001;

2) di **DARE ATTO** ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:

- viene accertata la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del provvedimento medesimo da parte del responsabile del servizio;
- il presente provvedimento, comportando impegno di spesa, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante

apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria che, costituendone parte integrante, ne assicura l'esecutività;

3) di **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 33/2013 "Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni

4) di **TRASMETTERE** il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, con allegati i documenti giustificativi elencati in narrativa, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.151, comma 4, T.U.E.L.

Impegno N. 47 del 06-02-2026 a Competenza CIG B5CB986499	
5° livello 01.11-1.03.02.05.001 Telefonia fissa	
Capitolo 82 / Articolo 1 SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO MANUTENZIONE EDIFICIO COMUNALE PRESTAZIONE DI SERVIZIO	
Causale	Noleggio n. 3 fotocopiatrici multifunzione con copie Assunzione impegno di spesa canone noleggio anno 2026
Importo 2026	Euro 8.295,90
Beneficiario	148 SELCOCOPY SRL

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa D'Agostino Katia

IL RESPONSABILE DI AREA
Dott.ssa D'Agostino Katia

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.
Lì 06-02-2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa D'Agostino Katia

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.
Valle Castellana, _____

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del _____ al _____.

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO
Di Saverio Giovanni